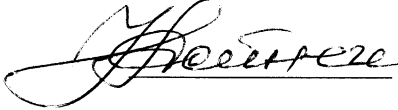


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Національний авіаційний університет**  
 Навчально-науковий інститут неперервної освіти  
 Кафедра управління професійною освітою

УЗГОДЖЕНО  
 Директор ННІНО

 І. Дейнега

«14» 02 2020 р.



Пробектор з навчальної роботи

А. Гудманян

«14» 02 2020 р.



Система менеджменту якості

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**  
**«Інноваційні технології е-навчання»**

Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка

Спеціальність: 011 Освітні, педагогічні науки

Освітньо-професійна програма: Інформаційно-комунікаційні технології в освіті

Форма навчання	Се-местр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Лек-ції	Практ. заняття	Лабора-торні	Самос-тійна робота	ДЗ / РГР /К	КР / КПр	Форма сем. контролю
Денна	2	120/4	17	17	–	86	1 ДЗ – 2с	–	екзамен 2с.
Заочна	2	120/4	8	6	–	106	1 К – 2 с	–	екзамен 2с.

Індекс: РМ-8-11-011/19-2.1.4.3

РМ-11-011/19-2.1.4.3 (ЗФН)



Робочу програму навчальної дисципліни «Інноваційні технології е-навчання» розроблено на основі освітньої програми та робочих навчальних планів № РМ-8-11-011/19-2.1.4.3, РМ-11-011/19-2.1.4.3 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 011 «Освітні, педагогічні науки», освітньо-професійна програма «Інформаційно-комунікаційні технології в освіті» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив:  
доцент кафедри управління  
професійною освітою \_\_\_\_\_

Л. Шаблій

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 011 «Освітні, педагогічні науки» (освітньо-професійна програма «Інформаційно-комунікаційні технології в освіті») – кафедри управління професійною освітою, протокол № 7 від «05» лютого 2020 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

Л. Сидорчук

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради Навчально-наукового інституту неперервної освіти, протокол № 1 від «14» лютого 2020 р.

Голова НМРР \_\_\_\_\_

І. Дейнега



## ЗМІСТ

	сторінка
<b>Вступ</b> .....	4
<b>1. Пояснювальна записка</b> .....	4
1.1 Заплановані результати.....	4
1.2. Програма навчальної дисципліни.....	4
<b>2. Зміст навчальної дисципліни</b> .....	6
2.1. Структура навчальної дисципліни .....	6
2.2. Домашнє завдання/ контрольна (домашня)робота (ЗФН) .....	7
2.3. Перелік питань для підготовки до екзамену .....	7
<b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни</b> .....	7
3.1. Методи навчання .....	7
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна) .....	7
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті.....	8
<b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь</b> .....	9
4.1. Методи контролю та схема нарахування балів.....	10
Форми документів Системи менеджменту якості .....	11
Додатки.....	12



## ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Телекомунікаційні методи навчання» розробляється на основі «Методичних рекомендацій до розроблення робочої програми навчальної дисципліни», затвердженої розпорядженнями № 071/роз. від 10.07.2019 р., № 088/роз. від 16.10.2019 р. та відповідних нормативних документів.

## 1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

### 1.1. Заплановані результати

Метою викладання дисципліни є підготовка студентів до ефективного використання інноваційних технологій електронного навчання у фаховій практичній діяльності.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є оволодіння знаннями про принципи організації, підтримку, супроводження та впровадження елементів електронного навчання в практичну фахову діяльність педагогічного працівника.

У результаті вивчення даної навчальної дисципліни студент повинен набути наступні компетентності:

- знати передумови виникнення навчання на відстані, форми організації електронного навчання і типи комп'ютерних програм навчального призначення;
- застосовувати засоби та методи електронного навчання;
- враховувати психофізіологічні особливості організації електронного навчання;
- застосовувати теоретичні та практичні аспекти теорій навчання;
- створювати методичні та дидактичні матеріали для впровадження в навчальний процес елементів електронного навчання;
- здійснювати керування навчальним процесом з елементами електронного навчання;
- використовувати програмне забезпечення для організації і підтримки навчального процесу з елементами електронного навчання;
- застосовувати методи і елементи електронного навчання в професійній діяльності;
- використовувати технології електронного навчання у професійній діяльності.

Навчальна дисципліна «Інноваційні технології е-навчання» пов'язана з такими дисциплінами, як «Теоретико-методологічні засади е-навчання», «Технології STEM-освіти» та «Створення е-ресурсів навчального порталу».

### 1.2. Програма навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох навчальних модулів, а саме Модуль 1. «Теоретичні аспекти електронного навчання» та Модуль 2. «Впровадження елементів електронного навчання в навчальний процес». Кожен з модулів є логічно завершеною, самостійною, цілісною частиною навчального плану, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.



## **Модуль № 1 «Теоретичні аспекти електронного навчання»**

**Тема 1.** Організація та розвиток електронного навчання в розвинутих країнах світу. Передумови виникнення електронного навчання. Поширення комп'ютерних мереж. Мережні ресурси та їх спільне використання в навчальному процесі. Віддалений доступ до мережних ресурсів. Структуризація як засіб побудови великих навчальних бібліотек.

### **Тема 2. Дистанційне навчання як різновид e-learning**

Концепція дистанційного навчання. Технології здійснення дистанційного навчання. Платформи для реалізації дистанційного навчання. Особливості розроблення матеріалів для дистанційного навчання. Оцінювання результатів дистанційного навчання. Моніторинг якості дистанційного навчання.

### **Тема 3. Інформаційне освітнє середовище суб'єктів освіти**

Концепція ІОС навчального закладу. Структура ІОС навчального закладу. Педагогічні умови організації навчального процесу з використанням ІОС. Вимоги до створення і використання ІОС навчального закладу. Особливості підготовки і розміщення навчальних матеріалів в ІОС. Концепція ІОС викладача. Структура ІОС викладача. Платформи для створення ІОС викладача. Створення навчальних матеріалів для розміщення у ІОС викладача.

## **Модуль № 2 «Впровадження елементів електронного навчання в навчальний процес»**

### **Тема 4. Створення персонального сайту викладача**

Персональний сайт викладача та його роль в освітній діяльності закладу освіти: інформування про діяльність викладача. Створення відкритого доступу до банку результатів освітньої діяльності та налагодження зворотного зв'язку між освітянами. Обмін передовим досвідом для прискорення впровадження нових розробок. Інформування про події та заходи, запрошення освітян до участі у спільній діяльності. Сайт Google: функціональні можливості, переваги та недоліки, використання додатків Google (таблиць, презентацій, форм опитування, календаря і карти Google тощо).

### **Тема 5. Створення власного блогу та налагодження системи навігації**

Основні поняття. Класифікація блогів: за автором, за наявністю та видом мультимедіа, за особливостями контенту, за технічною основою. Основні правила створення блогів. Популярні платформи для створення блогів.

### **Тема 6. Створення та підтримка форуму**

Основні поняття. Класифікація та приклади форумів. Порядок створення форумів. Популярні платформи для створення форумів. Особливості.

### **Тема 7. Використання мобільного навчання в освітньому процесі**

Поняття мобільного навчання, його принципи, ознаки. З історії виникнення технології. Статистика використання мобільних пристроїв. Форми організації мобільного навчання. Навчальний контент для мобільних пристроїв (основні характеристики, можливості створення). Апаратні та програмні засоби мобільного навчання. Переваги та недоліки мобільного навчання. Шляхи використання мобільних технологій в освітньому процесі (соціальні мережі, мобільні освітні



додатки, месенджери). Проблеми впровадження мобільного навчання в освітній процес.

### Тема 8. Використання вебінарів в освітньому процесі

Поняття вебінару. Основні функціональні можливості. Види вебінарів: промовебінар, відкритий вебінар, корпоративний, іміджевий, он-лайнкурси. Синхронні й асинхронні мережеві сервіси. Технічні вимоги (основні й додаткові) для адміністратора й учасника вебінару. Етапи підготовки та проведення вебінару: організаційні моменти вебінарів, організація робочого місця для успішного проведення, підготовка до участі, вибір теми тощо. Переваги та недоліки проведення вебінару в освітньому процесі.

## 2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Структура навчальної дисципліни

№ пор	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)							
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Модуль №1 «Теоретичні аспекти електронного навчання»</b>									
1.1	Організація та розвиток електронного навчання в розвинутих країнах світу	<b>2 семестр</b>				<b>2 семестр</b>			
		14	2	2	10	16	1	1	14
1.2	Дистанційне навчання як різновид e-learning	14	2	2	10	16	1	1	14
1.3	Інформаційне освітнє середовище суб'єктів освіти	14	2	1	11	15	–	1	14
1.4	Модульна контрольна робота №1	3	–	1	2	–	–	–	–
<b>Усього за модулем №1</b>		<b>45</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>33</b>	<b>47</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>42</b>
<b>Модуль №2 «Впровадження елементів електронного навчання в навчальний процес»</b>									
2.1	Створення персонального сайту викладач	15	3	2	10	17	2	1	14
2.2	Створення власного блогу та налагодження системи навігації	12	2	2	8	10	1	1	8
2.3	Створення та підтримка форуму	12	2	2	8	8	–	–	8
2.4	Використання мобільного навчання в освітньому процесі	12	2	2	8	9	1	–	8
2.5	Використання вебінарів в освітньому процесі	12	2	2	8	11	2	1	8
2.6	Виконання домашньої роботи	8	–	–	8	8	–	–	8
2.10	Модульна контрольна робота №2	4	–	–	3	–	–	–	–
2.11	Підсумкова контрольна робота	–	–	–	–	10	–	–	10
<b>Усього за модулем №2</b>		<b>75</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>53</b>	<b>73</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>64</b>
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>120</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>86</b>	<b>120</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>106</b>



## 2.2. Домашнє завдання

Домашнє завдання (ДЗ) з дисципліни виконується з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу дисципліни. Завдання ДЗ полягає у вивченні інноваційних технологій е-навчання, що використовуються під час навчально-пізнавальної та освітньої діяльності в закладах освіти. Виконання, оформлення та захист ДЗ здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій. Час, потрібний для виконання ДЗ – 8 годин самостійної роботи

### Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН)

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується у першому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Теми завдання для виконання практичної частини контрольної (домашньої) роботи здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій, розроблених провідним викладачем кафедри.

Час, потрібний для виконання контрольної (домашньої) роботи складає 8 годин самостійної роботи.

## 2.3. Перелік питань для підготовки до екзамену

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до екзамену, розробляються провідними викладачами кафедри відповідно до робочої програми та доводяться до відома студентів.

## 3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

### 3.1. Методи навчання

У процесі викладання навчальної дисципліни для активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, серед яких: лекції проблемного характеру, міні-лекції, робота в малих групах, семінари-дискусії, презентації.

### 3.2. Рекомендована література

#### Базова література

1. Биков В. Ю. Моделі організаційних систем відкритої освіти: монографія. / В. Ю. Биков.–К. : Атіка, 2009. –684 с.
2. Дичківська І. Інноваційні педагогічні технології : навч. посібник / І. Дичківська. –К. : Академвидав, 2004. –352 с.
3. Кухаренко В. М. Використання вебінарів у навчальному процесі / В.М. Кухаренко. – Комп'ютер у школі та сім'ї, 2011. – № 2 (90). –С. 12 –16.
4. Лубіна Є. Мобільне навчання у дидактиці вищої школи / Єва Лубіна // Вісник Львівського ун-ту. Серія: Педагогіка. 2009. Вип. 25. Ч. 2. –С.61-66
5. Морзе Н. В. Педагогічні аспекти використання хмарних обчислень / Н.В. Морзе, О. Г. Кузьмінська // Інформаційні технології в освіті. –2011. –№ 9. – С. 20 –29.
6. Преподавание в сети Интернет / отв. ред. В. И. Солдаткин. – М. : Высшая



шк., 2003. –792 с.

7. Теория и практика дистанционного обучения : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений /Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина, М. В. Моисеева; под ред. Е . С. Полат. – М. : Изд. центр «Академия», 2004. 416 с.

### Допоміжна література

8. Рашевська Н. В. Мобільні інформаційно-комунікаційні технології навчання вищої математики студентів вищих технічних навчальних закладів : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. пед. нау : 13.00.10 «Інформаційно-комунікаційні технології в освіті» / Наталя Василівна Рашевська. –Київ, 2011. – 21 с.

9. Ivanov Sasa. New technologies approach to E-learning / Sasa Ivanov, Branimir Djordjevic, Dragisa Stanujkic // UNITECH-09: International scientific conference(Bulgaria, Gabrovo, 20-21 november 2009). Proceedings. Volume III. – Gabrovo: University publishing house «V. Aprilov», 2009. –PP.469-474

10. Абдалова О.И. Использование технологий электронного обучения в учебном процессе // Дистанционное и виртуально обучение. 2014. № 12. С. 53-61.

11. Азимов Э. Г. Массовые открытые онлайн-курсы в системе современного образования // Дистанцион. и виртуал. обучение. 2014. № 12. С. 6-12.

### 3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

3.3.1 Андреев А. А. Электронная педагогика: может она и существует. / А. А. Андреев. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.e-learning.by/Article/Elektronnaja-pedagogika-mozhet-ona-i-suschestvuet/ELearning.html>

3.3.2 Коневщинська О. Е. Організація процесу електронного навчання з використанням технології вебінару / О. Е. Коневщинська –[Електронний ресурс] URL : <https://core.ac.uk/download/files/341/11084021.pdf>

3.3.3 Методика підготовки, організації та проведення навчального заняття у вебінарі [Електронний ресурс] URL : <http://www.slideshare.net/Kalachova/ss-30080362>

3.3.4 Мобільне навчання стає дедалі більш популярним [Електронний ресурс]: (НОВИНИ) / Management.com.ua // НОВИНИ від 07.04.2011. –Режим доступу: <<http://www.management.com.ua/news/?id=1329>>

3.3.5 Морзе Н.В. Методичні особливості вебінарів, як інноваційної технології навчання [Електронний ресурс] URL: [http://elibrary.kubg.edu.ua/918/1/N\\_Morze\\_O\\_Ihnatenko\\_ITO\\_4.pdf](http://elibrary.kubg.edu.ua/918/1/N_Morze_O_Ihnatenko_ITO_4.pdf)

3.3.6 Основы облачных вычислений (по рекомендациям NIST): [Блог Сергея Орлика] [Электронный ресурс] URL : <http://cloud.sorlik.ru/index.html>

3.3.7 Портал Smart education. Точка доступу -<http://www.smart-edu.com/>

3.3.8 Про Національний проект «Відкритий світ» [Електронний ресурс]. URL: <http://www.ow.org.ua/company/>

3.3.9 Пэйн Н. 10 элементов мобильного обучения [Электронный ресурс] / Найджел Пейн // Дистанционное обучение: информационный портал. – URL:





<<http://distancelearning.ru/db/e1/C89AA03833448937C32577660010ACF1/doc.html>>.  
– Загол. з екрану. – Мова рос.

3.3.10 Что такое облачные технологии? // Университетская книга: информац.-аналитический журн. [Электронный ресурс] URL: <http://www.unkniga.ru/innovation/tehnology/228-oblachnie-servicy-dla-bibliotek-i-obrazovaniya.html>

#### 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

Вид навчальної роботи	Максимальна кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	Модуль №1 та модуль2	
Відповіді на практичних заняттях	2 семестр	2 семестр
	5б x 8= 40б	8б x 5= 40б
Виконання та захист домашнього завдання (контрольної роботи)	20	20
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи студент має набрати не менше</i>	45 балів	-
Виконання модульної контрольної роботи №1	20б x 2= 40б	-
<b>Усього за модулем №1, №2</b>	<b>100</b>	<b>60</b>
<b>Підсумкова семестрова контрольна робота</b>	-	<b>40</b>
<b>Усього за дисципліною</b>	<b>100</b>	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (додаток 1).

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума підсумкової семестрової модульної та екзаменаційної рейтингових оцінок, у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS (Додаток 2).

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента, наприклад, так: 92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплом.



(Ф 03.02 – 01)

### АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				



## Відповідність оцінок у балах оцінкам за національною шкалою

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	14	15	
3	4	5	6	7	8	9	9-10	10-11	12-13	13-14	14-15	Відмінно
2,5	3	4	5	6	6-7	7-8	8	9	10-11	11-12	12-13	Добре
2	2,5	3	4	4-5	5	6	6-7	7-8	8-9	9-10	9-11	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
15-16	16-17	17-18	17-19	18-20	19-21	20-22	21-23	22-24	23-25	24-26	25-27	Відмінно
12-14	13-15	14-16	15-16	15-17	16-18	17-19	18-20	18-21	19-22	20-23	20-24	Добре
10-11	10-12	11-13	12-14	12-14	13-15	13-16	14-17	15-17	15-18	16-19	16-19	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	
26-28	26-29	27-30	28-31	29-32	30-33	31-34	32-35	33-36	34-37	34-38	35-39	Відмінно
21-25	22-25	23-26	23-27	24-28	25-29	26-30	27-31	27-32	28-33	29-33	29-34	Добре
17-20	18-21	18-22	19-22	19-23	20-24	20-25	21-26	22-26	22-27	23-28	24-28	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	
36-40	37-41	38-42	39-43	40-44	41-45	42-46	43-47	43-48	44-49	45-50	46-51	Відмінно
30-35	31-36	32-37	32-38	33-39	34-40	35-41	35-42	36-42	37-43	38-44	38-45	Добре
24-29	25-30	25-31	26-31	27-32	27-33	28-34	28-34	29-35	30-36	30-37	31-37	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	
47-52	48-53	49-54	50-55	51-56	51-57	52-58	53-59	54-60	55-61	56-62	57-63	Відмінно
39-46	40-47	41-48	41-49	42-50	43-50	44-51	44-52	45-53	46-54	47-55	47-56	Добре
31-38	32-39	32-40	33-40	34-41	34-42	35-43	36-43	36-44	37-45	37-46	38-46	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	
58-64	59-65	60-66	60-67	61-68	62-69	63-70	64-71	65-72	66-73	67-74	68-75	Відмінно
48-57	49-58	50-59	50-59	51-60	52-61	53-62	53-63	54-64	55-65	56-66	56-67	Добре
38-47	39-48	40-49	40-49	41-50	41-51	42-52	43-52	43-53	44-54	44-55	45-55	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	
68-76	69-77	70-78	71-79	72-80	73-81	74-82	75-83	76-84	77-85	77-86	78-87	Відмінно
57-67	58-68	59-69	59-70	60-71	61-72	62-73	62-74	63-75	64-76	65-76	65-77	Добре
46-56	46-57	47-58	47-58	48-59	49-60	49-61	50-61	50-62	51-63	52-64	52-64	Задовільно



Додаток 2

### Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	<b>Відмінно</b> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	B	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		C	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	D	<b>Задовільно</b> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		E	<b>Достатньо</b> (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	FX	<b>Незадовільно</b> (з можливістю повторного складання)
1-34		F	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним курсом)